



COMUNE di TENNO

PROVINCIA di TRENTO

Via Dante Alighieri n. 18 - 38060 TENNO (TN)
tel. 0464 500624 - fax 0464 503217
Codice fiscale 84000250229
Partita IVA 00308910223



Tenno, li 19.11.2025
Prot. N. 6272

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ore settimanali) DI UN OPERAIO QUALIFICATO, Categoria B – livello base 1^posizione retributiva E PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO STAGIONALE E A TEMPO PIENO (36 ore settimanali) DI UN OPERAIO QUALIFICATO, Categoria B – livello base 1^posizione retributiva;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige – Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;
- il Regolamento organico del personale dipendente e il Regolamento per le procedure di assunzione del personale del Comune di Tenno, approvati con deliberazione consiliare n. 30 di data 11.10.2021;
- il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale (CCPL), sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 117 di data 29.10.2025, di approvazione dell'atto di indirizzo per l'attivazione della presente procedura concorsuale;
- la determinazione n. 223 di data 14.11.2025 con la quale è stato approvato il bando di concorso per la copertura di un posto a tempo indeterminato e tempo pieno di Operaio qualificato, categoria B livello base, presso il Servizio tecnico – cantiere comunale e di un posto di Operaio stagionale a tempo determinato e tempo pieno, categoria B livello base, presso il Servizio tecnico – cantiere comunale, per il periodo di 6 mesi prorogabile a 9 mesi.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1014, commi 3 e 4 e dall'art. 678, c. 9 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, recante "Codice dell'ordinamento militare", con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto del 30 per cento a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18, c. 4 del D. Lgs.vo n. 40/2017, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4 del D.L. dd. 14.03.2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla legge dd. 09.05.2025, n. 69, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto del 15% a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale, di cui alla L. dd. 06.03.2001, n. 64 senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi e che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, c. 4 del D. Lgs.vo 06.03.2017, n. 40, tale riserva non si applica per chi ha espletato il servizio civile provinciale (SCUP).

SI RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura in servizio dei seguenti posti in organico:

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| servizio | TECNICO |
| contratto | A TEMPO INDETERMINATO |
| profilo professionale | OPERAIO QUALIFICATO |
| categoria | B |
| livello | BASE |
| posizione retributiva | 1 [^] |
| caratterizzazione del posto | TEMPO PIENO di 36 ore settimanali |
| servizio | TECNICO |
| contratto | A TEMPO DETERMINATO |
| durata | 6 mesi, prorogabile a 9 mesi |
| profilo professionale | OPERAIO STAGIONALE |
| categoria | B |
| livello | BASE |
| posizione retributiva | 1 [^] |
| caratterizzazione del posto | TEMPO PIENO di 36 ore settimanali |

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuo e mensile relativo a detta qualifica, al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge, è il seguente:

| | | annuo | mensile |
|--------------------------------|------|-----------|----------|
| Stipendio tabellare | euro | 16.341,24 | 1.361,77 |
| Assegno | euro | 2.016,00 | 168,00 |
| Indennità integrativa speciale | euro | 6.277,53 | 523,13 |

Saranno inoltre corrisposte la 13[^] mensilità, indennità di vacanza contrattuale ed eventuali altri compensi ed indennità previsti dalla normativa vigente nella misura di legge.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;

ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

- possedere la cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi ed essere titolari del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
- essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo percorso o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui alle lettere a), b), c), devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria lettera c);
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- 2. età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- 3. godimento dei diritti civili e politici;
- 4. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- 5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- 6. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- 8. idoneità fisica alle mansioni da svolgere, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- 9. **diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente a:**
 - a) **attestato di qualifica professionale di durata almeno biennale, in uno dei seguenti indirizzi: edile, del legno, elettrico, elettronico, idraulico/termoidraulico, meccanico, manutenzione del verde; OPPURE IN ALTERNATIVA ALLA LETTERA A):**
 - b) **esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire, di durata almeno biennale (anche non continuativa), maturata sia presso datori pubblici che privati in uno dei settori elencati nella lettera a).**

Ai fini del calcolo dei due anni di esperienza lavorativa vanno conteggiati soltanto i periodi di servizio utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica o ai fini del versamento dei contributi, secondo la normativa ed i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro. I periodi di lavoro a tempo parziale saranno riparametrati sull'orario a tempo pieno.

Saranno inoltre ammessi gli aspiranti in possesso di titoli di studio assorbenti. Si precisa che un titolo di studio superiore viene considerato assorbente o in quanto il titolo superiore presuppone quello inferiore o in quanto le materie del titolo superiore ricomprendono, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore (in quest'ultimo caso devono essere elencate le materie del corso di studi o gli esami sostenuti per consentire tale valutazione).

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

10. possesso della patente di categoria B.

La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che negli ultimi cinque anni siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 *quinquies* del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa quanto segue:

- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore di soggetti disabili;
- ai sensi dell'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, non sono ammessi al concorso i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

L'Amministrazione:

- garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125;
- si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, che verrà comunicata all'interessato;
- si riserva sin d'ora di valutare, a proprio insindacabile giudizio e nel rispetto del quadro normativo vigente, l'ammissibilità all'impiego dei candidati che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente concorso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età (art. 93, comma 3, Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2).

3. DOMANDA DI AMMISSIONE – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370, su apposito modulo allegato al presente bando (reperibile sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso), dovrà pervenire al Comune di Tenno, Via Dante Alighieri n.18 - 38060 Tenno (TN), **entro il seguente termine perentorio, pena esclusione:**

ore 12.30 del giorno: VENERDI' 19 DICEMBRE

La domanda potrà essere presentata in uno dei seguenti modi:

- **consegnata a mano o a mezzo corriere all'Ufficio Protocollo del Comune di Tenno**, negli orari di apertura al pubblico (orario: **dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30**), il quale rilascerà apposita ricevuta;
- **spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, all'indirizzo suindicato. Si precisa che, ai fini dell'ammissione, NON farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, ma la data/ora di acquisizione della domanda al protocollo comunale, pena l'esclusione.**
- **spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Tenno: comune@pec.comune.tenno.tn.it unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta Elettronica Certificata personale.** La domanda con i relativi allegati deve essere firmata, scansionata in formato pdf, pdf/A o JPEG e alla stessa dovrà essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità.

Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip).

In tal caso la spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopraindicata, facendo fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale: la domanda verrà accettata se detta data di spedizione rispetterà la data di scadenza indicata nel presente bando.

L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.

Inoltre nel caso la domanda sia stata spedita da casella di posta elettronica certificata e il candidato abbia segnalato che ogni comunicazione sia fatta a detto indirizzo PEC, l'Amministrazione comunale invierà tutte le comunicazioni a detto indirizzo.

La domanda deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione. Qualora non sia sottoscritta davanti al funzionario addetto a riceverla, alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Qualora la domanda pervenga in formati non ammessi, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura; analogamente qualora la domanda risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, pena esclusione.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, pervengano oltre il termine sopra indicato.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La domanda di ammissione alla presente procedura concorsuale equivale comunque all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o indirizzo PEC avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

4. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (ammissione, idoneità, inserimento in graduatoria, eventuale assunzione), secondo quanto previsto rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso decreto:

1. le complete generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
2. la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni; dovranno essere rese note con lettera raccomandata, PEC o a mezzo fax, eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della procedura concorsuale;
3. il possesso della cittadinanza italiana **ovvero:**
 - 3.1 per i cittadini non italiani:**
 - il possesso della cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - 3.2 per i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi:**

- la titolarità del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
- il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.3 per i cittadini di Paesi terzi:

- la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*);
- il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse;

5. il godimento dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);

6. di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

7. **il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente a:**

a) attestato di qualifica professionale di durata almeno biennale, in uno dei seguenti indirizzi: edile, elettrico, idraulico/termoidraulico, meccanico, manutenzione del verde;

OPPURE IN ALTERNATIVA ALLA LETTERA A)

b) esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire, di durata almeno biennale (anche non continuativa), maturata sia presso datori pubblici che privati, in uno dei settori elencati nella lettera a).

8. **il possesso della patente di guida di categoria B;**

9. l'immunità da precedenti penali o le condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;

10. le pubbliche amministrazioni presso le quali ha prestato servizio e le relative cause di risoluzione del rapporto;

11. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini soggetti a tale obbligo);

13. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere. Si precisa, per quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto a concorso, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica per dette mansioni;

14. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove d'esame. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;

15. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio (vedasi **Allegato A**);

16. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679;

17. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente bando pubblico, ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni e graduatoria.

La domanda deve essere datata e firmata, a pena di esclusione, dal concorrente ed alla stessa deve essere allegata la fotocopia (avanti e retro) di un documento di identità in corso di validità. Non è necessario allegare il documento di identità qualora la firma in calce alla domanda sia apposta alla presenza di un funzionario del Comune di Tenno incaricato a ricevere la stessa oppure sia trasmessa a mezzo PEC personale dell'aspirante oppure sia trasmessa tramite PEC e sia firmata digitalmente.

La domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando.

L'ammissione o l'esclusione dalla procedura concorsuale saranno disposte dal Responsabile del procedimento con apposito atto opportunamente motivato.

Nel caso di domande incomplete verrà assegnato un termine all'aspirante per presentare la documentazione integrativa, trascorso il quale senza riscontro verrà presunta l'assenza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione con conseguente esclusione dalla procedura concorsuale.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. quietanza comprovante il pagamento della tassa concorso di euro 10,00, effettuato con il sistema dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni **PagoPa**, con la seguente modalità:

- accedere al seguente link:

https://mypay.provincia.tn.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=C_L097

(raggiungibile dalla home page del sito www.comune.tenno.tn.it);

- compilare il format con i dati richiesti (causale: tassa concorso);

- procedere al pagamento dell'avviso generato.

NON È AMMESSO IL BONIFICO BANCARIO.

La tassa di concorso non è rimborsabile.

2. Fotocopia semplice completa (fronte-retro) di un documento di identità valido;

3. dichiarazioni sostitutive degli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza all'assunzione;

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, a idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione. I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla stessa e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

6. PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI

Il concorso è per soli esami.

I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

A) PROVA PRATICA, consistente in una dimostrazione di arte o mestiere, intesa ad accertare la capacità e la preparazione tecnico-professionale dei candidati, inerente l'espletamento di vari compiti riferiti alle mansioni di operaio, con riguardo, a titolo esemplificativo, ai seguenti interventi:

- interventi di manutenzione di immobili e strutture comunali;
- lavori edili;
- lavori di idraulica;
- sistemazione opere (pozzetti, chiusini, caditoie) presenti nella sede stradale;
- lavori di manutenzione stradale e sgombero neve;
- conduzione e manutenzione di mezzi meccanici ed attrezzature del cantiere comunale;
- lavori di manutenzione impianti di acquedotto e fognatura comunali;
- posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- realizzazione di piccole opere murarie;
- interventi inerenti il verde pubblico;

B) PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio, finalizzato ad appurare la conoscenza teorica e gli elementi tecnici propri delle mansioni attribuite al posto in oggetto, nonché gli elementi motivazionali e verterà sulle seguenti materie

- elementi tecnici relativi alle materie della prova pratica;
- nozioni in materia di codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- nozioni sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino Alto Adige ed in materia di pubblico impiego (L.R. 2/2018);

La mancata presentazione alla prima prova pratica comporterà l'esclusione dal concorso.

A norma dell'art. 14, comma 2, del Regolamento per le procedure di assunzione del personale, qualora il numero dei candidati ammessi al concorso fosse superiore a 30, le prove d'esame potranno essere precedute da un test di preselezione consistente in un questionario a risposta multipla che verterà sulle materie delle prove indicate nel bando. Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 30 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 30° posto.

La mancata presentazione alla preselezione, sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Non sono tenute a sostenere la preselezione le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm. solo se indicato nella domanda di partecipazione, che saranno ammesse direttamente alla prova scritta.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Qualora il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 30, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva e tutti i presenti alla stessa saranno ammessi a sostenere la prima prova concorsuale.

7. CALENDARIO PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I candidati che non riceveranno apposita comunicazione saranno considerati ammessi alla procedura concorsuale e sottoposti alle prove, secondo il calendario seguente:

Calendario Prove d'esame:

| PROVA | DATA | ORA | SEDE DI SVOLGIMENTO |
|----------------------------------|----------------------------|-------|------------------------------------------------------------------|
| Test preselettivo (eventuale) | Giovedì 15 gennaio 2026 | 09.00 | SALA CONSILIARE COMUNE DI TENNO Via Dante Alighieri, n. 18 |
| prova pratica | Venerdì 16 gennaio 2026 | 9.30 | MAGAZZINO COMUNALE DI TENNO Via dei Laghi, n. 19 |
| prova orale | Venerdì 23 gennaio 2026 | 14.30 | SALA CONSILIARE COMUNE DI TENNO Via Dante Alighieri, n. 18 |

Si precisa che, ai fini della convocazione, la pubblicazione sul sito internet del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta o altro.

Al fine di tutelare la privacy e garantire l'anonimato, i candidati verranno identificati mediante pubblicazione delle iniziali del cognome e nome, nonché della relativa data di nascita in caso di omonimia.

Le comunicazioni in merito al concorso, tra cui l'elenco dei candidati ammessi alle prove di esame, eventuali avvisi di spostamento della data, del luogo e dell'orario delle prove di concorso e dell'eventuale prova preselettiva nel rispetto dei termini di preavviso previsti dal vigente Regolamento per le procedure di assunzione, l'esito delle prove e la graduatoria finale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'albo comunale nonché sul sito internet del Comune di TENNO all'indirizzo www.comune.tenno.it sezione *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso* con valore di notifica a tutti gli effetti a tutti i candidati.

Verrà data comunicazione personale ai candidati solo relativamente all'eventuale non ammissione alla procedura concorsuale e posizione nella graduatoria finale di merito.

Risulteranno idonei alla prova pratica i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a **18/30**.

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova scritta.

Risulteranno idonei alla prova orale i candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a **18/30**.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e in quella orale.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove previste (eventuale prova preselettiva, prova pratica e prova teorica) comporta l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un **documento di riconoscimento in corso di validità**.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle prove previste (eventuale prova preselettiva, prova pratica e prova orale) nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatori e quindi esclusi dalla procedura concorsuale, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

8. FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione giudicatrice appositamente nominata. Il punteggio finale è determinato dalla somma aritmetica dei voti conseguiti nella prova pratica e nella prova pratico attitudinale.

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal documento ALLEGATO A).

La graduatoria degli idonei rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data di approvazione, ai fini della copertura del posto di operaio qualificato, categoria B livello base, vacante dal 01.01.2026, nonché dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

La graduatoria del presente concorso potrà essere utilizzata inoltre per assunzioni con contratto a tempo determinato stagionale e a tempo pieno (36 ore settimanali) di personale nella figura professionale di "Operaio qualificato", categoria B livello base 1^ p.r. per un periodo di sei mesi, eventualmente prorogabile a nove mesi.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice.

La nomina in ruolo del vincitore e la relativa assunzione è subordinata alla normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

8. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare, entro il termine fissato dall'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dalla normativa, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- a. dichiarazione di accettazione alla nomina nel posto di "Operaio qualificato" categoria B, livello base;
- b. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato o, in caso contrario, la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;
- c. autodichiarazione relativa agli stati o fatti come predisposta dall'ufficio comunale competente;
- d. eventuali altri documenti relativi ai titoli di precedenza o di preferenza a parità di merito.

L'Amministrazione comunale acquisirà d'ufficio il certificato del Casellario giudiziale.

La mancata presentazione nel termine prescritto, anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'ammissione in servizio, nei termini previsti dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.

L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodo di prova stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il vincitore e gli eventuali candidati che potranno essere assunti in esito al concorso, prima della loro ammissione in servizio. Solo il candidato che a seguito di tale accertamento sanitario conseguirà la piena e incondizionata idoneità, potrà essere assunto presso il Comune di Tenno.

L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relativamente alla responsabilità di carattere penale, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Al presente bando, si allega l'informativa specifica riferita al trattamento dei dati personali (Allegato B).

12. ULTERIORI PRECISAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso o di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm, nel C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali di data 01.10.2018, e nelle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste nel Regolamento per le procedure di assunzione del personale del Comune di Tenno.

14. INFORMAZIONI

Copia integrale del bando di concorso e del relativo modello di domanda di ammissione possono essere scaricati dal sito del Comune di Tenno all'indirizzo:

<http://www.comune.tenno.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorsi-e-selezioni-pubblici-in-corso> o richiesti all'Ufficio segreteria del Comune (orario ufficio dal lunedì al venerdì 8.30 – 12.30), telefono 0464-503220.

Per chiarimenti e spiegazioni ulteriori, gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria del Comune di Tenno (Tel. 0464503220; fax 0464503217; e-mail: info@comune.tenno.tn.it, in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì 8.30 - 12.30).

Il Segretario comunale
dott.ssa Sabrina Priami
(firmato digitalmente)

Allegati:

- modello domanda di ammissione al concorso;
- elenco titoli che danno diritti alla preferenza a parità di merito (All. A);
- informativa trattamento dei dati personali (All. B).